

PROTOKOLL

ANWESEND / VERHINDERT

Propst Dr. Michael Langenfeld

Inga Altefrohne, ~~Barbara Austrup~~, Silke Bartsch, Eva Düttmann, Margret Eickholt, ~~Jana Everwin~~,
Ursula Große Jäger, Anja Große Vogelsang, Andreas Hellmann, Dr. Robert Holtwick, Henrik Mennemann,
Ferdinand Neuhaus, Eckart Niermann, Dr. Elisa Prkacin, Elisabeth Quenkert, Kathrin Wiggering, Stefanie Zangl

Pfr. Peter Drenker, ~~Petra Maria Lemmen~~

Pater Ephrem, ~~Barbara Röttgermann~~

~~David Krebs~~, Richard Schu-Schätter

Die gestrichenen Personen sind verhindert. An der Sitzung nehmen 17 stimmberechtigte Mitglieder teil.

TOP 1: GEISTLICHE EINSTIMMUNG

- Beginn um 20:05 Uhr mit einer geistlichen Einstimmung durch Margret Eickholt
- Robert Holtwick begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.
- Zum Protokoll der vergangenen Sitzung werden keine Anmerkungen gemacht

ERGÄNZUNG ZUM IMPULS

Die Mitglieder notieren „Was fehlt mir in unserer Pfarrei?“ und Was würde ich gerne mal (Verrücktes) machen/anstoßen?“ Die Karten werden in die Vorbereitung des Klausurwochenendes mitgenommen. Im Nachgang darf sich jede*r gerne noch weitere Punkte überlegen.

ZUKÜNFTIGE VORGEHENSWEISE BEZÜGLICH DES PROTOKOLLS

Es ist seit einigen Jahren Usus, dass die Protokolle der Pfarreiratssitzungen auf der Homepage der Pfarrei veröffentlicht werden. Damit das zeitnah geschehen kann, wird einstimmig folgende Vorgehensweise vereinbart:

- ✓ Der/die Protokollant*in verschickt das Protokoll innerhalb von zwei Werktagen an die Mitglieder*innen und eingeladenen Gäste des Pfarreirates.
- ✓ Diese schicken Korrekturwünsche innerhalb einer Woche nach dem Sitzungstermin an alle innerhalb der Gruppe.
- ✓ Das korrigierte und damit endgültige Protokoll wird verschicket, evt. gleichzeitig ein Vorschlag für das zu veröffentlichende Protokoll¹
- ✓ Abermals können innerhalb einer Woche Anmerkungen/Korrekturwünsche geschickt werden. Keine Rückmeldung bedeutet Zustimmung.
- ✓ Danach ist das Protokoll genehmigt und das zur Veröffentlichung freigegebene Protokoll kann zwei Wochen nach der Sitzung online gestellt werden.

¹ vgl. § 8 Absatz 3 der Satzung für Pfarreiräte: Nicht öffentlich sind in den Pfarreiratssitzungen Personalangelegenheiten und Angelegenheiten, die der Natur der Sache nach vertraulich sind. Diese werden auch im zu veröffentlichenden Protokoll ausgespart.

TOP 2 VORSTELLUNG DER BISHERIGEN AUSSCHÜSSE – ZIELE UND AKTIONEN

Mittels einer PowerPoint Präsentation werden die Aufgaben für Pfarreiräte entsprechend § 2 der Satzung für Pfarreiräte der Beschreibung der Aufgaben und Ziel der „Pastoralen Bausteine“ aus dem Lokalen Pastoralplan gegenübergestellt. Vertreter der bisherigen Ausschüsse zeigen anhand zahlreicher Fotos was und wie sie bisher gearbeitet haben.

TOP 3 BERICHT AUS DEM KIRCHENVORSTAND

Die Ausschüsse des Kirchenvorstandes wurden neu besetzt; als stellvertretende Vorsitzende wurde Birgit Strohbücker bestätigt, Barbara Röttgermann wurde als Vertreterin des Kirchenvorstandes zum beratenden Mitglied in den Pfarreirat gewählt.

TOP 4 PASTORALER RAUM – AKTUELLER STAND

Die angekündigte Sitzung für das Dekanat Warendorf wurde abgesetzt. Propst Langenfeld traf sich mit den leitenden Pfarrern Marco Klein aus Ostbevern und Pawel Czarnecki aus Everswinkel für einen ersten Austausch.

Wer sich weiter informieren möchte findet

- allgemeine Informationen zum Strukturprozess im Bistum Münster: https://www.bistum-muenster.de/strukturprozess/strukturprozess_pastorale_raeume
- Informationen für das Kreisdekanat Warendorf (inkl. Präsentation und Handout zur Auftaktveranstaltung vom 29.09.2021): https://www.bistum-muenster.de/strukturprozess/strukturprozess_pastorale_raeume/strukturprozess_kreisdekanat_warendorf

Angeregt wird, dass die gesamte Pfarrei auf dem Weg des Strukturwandels mitgenommen werden muss, wie es mit einem Artikel im letzten KLARtext bereits geschehen ist.

Innerhalb der Pfarrei soll ein geeignetes Gremium gebildet werden.

Dieser Punkt wird dauerhaft in die Tagesordnung aufgenommen.

TOP 5 PERSONALIEN

- ✓ Richard Schu-Schätter, der schon seine Zeit als Pastoralassistent in Telgte verbrachte, nimmt an der Sitzung teil, um sich vorzustellen. Er wird ab Februar eine neu eingerichtete Stelle besetzen und als Pastoralreferent für den Bereich der Wallfahrt tätig sein.
- ✓ Für die ausscheidende Petra Tomkötter wird die Stelle als Pfarrsekretär*in neu ausgeschrieben.

TOP 6 FOTOS DER MITGLIEDER VON PFARREIRAT UND KIRCHENVORSTAND AUF DER HOMEPAGE

Es wird beschlossen, dass sich die Mitglieder des Pfarreirates und des Kirchenvorstandes mit einem Foto auf der Homepage zeigen und benannt wird, in welchem Bereich sie sich engagieren wollen.

- ✓ Alle anwesenden Mitglieder des Pfarreirates sind mit der Veröffentlichung ihres Fotos auf der Homepage einverstanden. Das Einverständnis der abwesenden Mitglieder wird noch eingeholt werden. Wer mag, kann ein aktuelles Foto an Inga Altefrohe: altefrohe@bistum-muenster.de schicken, andernfalls wird das Foto verwendet, das anlässlich der Wahl des Pfarreirates veröffentlicht wurde.

Für den internen Gebrauch vervollständigen die Mitglieder des Pfarreirates eine Liste mit Kontaktdaten.

TOP 7 VERSCHIEDENES

- ✓ Im Nachgang zum „Online-Neujahrsempfang“ wird für die Zukunft ein gemeinsames Treffen aller an der inhaltlichen und organisatorischen Vorbereitung Beteiligten vorgeschlagen.
- ✓ Sr. Josefine lädt jeweils am ersten Freitag eines Monats von 19.00 bis ca. 20:15 Uhr zu einem Gebetsabend in die Gnadenkapelle ein.

WEITERE TERMINE – BITTE VORMERKEN

- 4.-5. 02.2022 Klausurtagung des Pfarreirates im KönzgenHaus in Haltern am See
Anreise am Freitag ab 16:00 Uhr, voraussichtliches Ende am Samstag ca. 17 Uhr
Eine detaillierte Einladung ergeht kurzfristig.
- 24.09.2022 Pfarrwallfahrt (4. Samstag im September)
- 12.11.2022 Pfarrkonvent (2. Samstag im November)

Die nächste Sitzung ist am 8. März 2022 im St. Clemens Pfarr- und Pilgerzentrum.
Für die Vorbereitung des Raum und eines Impulses darf sich gerne noch jemand melden.

Ende der Sitzung: 22:05 Uhr

Telgte-Westbevern, 26. Januar 2022

gez. Margret Eickholt